



CERTIFIED ANTI FRAUD PROFESSIONAL (LEVEL II)

AHLI MANAJEMEN ANTI FRAUD (AMAF)

Skema Sertifikasi Okupasi *Ahli Manajemen Anti Fraud (AMAF)* atau dikenal dengan sebutan "*Certified Anti Fraud Professional (CAFP)*"

■ LATAR BELAKANG PROGRAM

Fraud merupakan ancaman serius bagi organisasi di seluruh dunia, menyebabkan kerugian finansial yang signifikan dan merusak reputasi organisasi. Oleh karena itu, diperlukan tenaga profesional yang terampil dalam mengidentifikasi, mencegah, dan mengatasi kecurangan secara efektif. Program Certified Anti Fraud Professional (CAFP) dirancang untuk memberikan pelatihan komprehensif dan sertifikasi kepada individu yang berminat untuk menjadi profesional anti-fraud yang handal.

■ TUJUAN PROGRAM

Program ini bertujuan untuk:

- ✓ Memberikan pemahaman mendalam tentang peraturan dan praktik terbaik dalam pengelolaan anti-fraud.
- ✓ Mengembangkan keterampilan dalam merancang, mengimplementasikan, dan mengevaluasi kebijakan dan prosedur anti-fraud yang efektif.
- ✓ Mempersiapkan peserta untuk menghadapi tantangan dan situasi fraud yang kompleks.
- ✓ Membekali peserta dengan pengetahuan dan keterampilan yang diperlukan untuk memperoleh sertifikasi profesional CAFP.

■ METODE PEMBELAJARAN

- ✓ Pemaparan
- ✓ Studi kasus
- ✓ Diskusi kelompok
- ✓ Latihan simulasi

■ MANFAAT PROGRAM

Setelah menyelesaikan program ini, peserta akan memperoleh manfaat sebagai berikut:

- ✓ Meningkatkan kompetensi dan kredibilitas sebagai profesional anti-fraud yang diakui.
- ✓ Memahami peraturan dan praktik terbaik dalam mengelola risiko fraud secara efektif.
- ✓ Mampu merancang dan mengimplementasikan strategi anti-fraud yang komprehensif.
- ✓ Memiliki pengetahuan terkait audit investigasi, forensik akuntansi, dan forensik digital yang diperlukan dalam penanganan kasus fraud.
- ✓ Berkontribusi pada pengembangan budaya integritas dalam organisasi.

■ SERTIFIKASI

Peserta juga akan mendapatkan modul training lengkap sebagai referensi. Evaluasi akhir akan dilakukan dalam bentuk ujian tertulis dan presentasi/wawancara untuk menguji pemahaman peserta.

Peserta yang berhasil menyelesaikan kursus ini dan lulus evaluasi ujian di akhir program akan diberikan sertifikasi "*Certified Anti Fraud Professional*", yang diakui secara Nasional sebagai standar keunggulan dalam pencegahan fraud dan tata kelola.



CERTIFIED ANTI FRAUD PROFESSIONAL (LEVEL II) AHLI MANAJEMEN ANTI FRAUD (AMAF)

■ SILABUS

Program ini terdiri dari 4 hari pelatihan intensif, mencakup unit-unit kompetensi berikut:

1. Peraturan yang terkait Fraud

- Memahami definisi fraud dan jenisnya
- Mempelajari peraturan / perundang-undangan terkait fraud
- Mengidentifikasi celah hukum dan area rawan fraud berdasarkan peraturan
- Studi kasus dan diskusi

2. Kode Etik Anti Fraud dalam Nilai-nilai Organisasi

- Konsep etika dan budaya organisasi
- Mengidentifikasi nilai-nilai inti organisasi
- Praktik penyusunan kode etik anti fraud yang selaras dengan nilai organisasi

3. Sosialisasi Kode Etik Anti Fraud .

- Memahami teknik sosialisasi dan komunikasi efektif
- Merancang program sosialisasi kode etik
- Menyusun materi sosialisasi
- Simulasi sosialisasi kode etik

4. Evaluasi Pelaksanaan Kode Etik Anti Fraud

- Memahami prinsip monitoring dan evaluasi
- Merancang mekanisme evaluasi kode etik
- Menyusun instrumen evaluasi
- Praktik evaluasi pelaksanaan kode etik

5. Implementasi Sistem Manajemen Anti Suap (SMAP)

- Memahami konsep dan prinsip-prinsip SMAP
- Mempelajari pedoman dan standar SMAP
- Merancang penerapan SMAP di organisasi
- Studi kasus penerapan SMAP

6. Implementasi Whistle Blower System

- Memahami konsep whistle blower
- Mempelajari pedoman whistle blower system
- Merancang mekanisme whistle blower system
- Praktik penanganan pengaduan whistle blower

7. Pelaporan Gratifikasi

- Memahami definisi dan jenis gratifikasi
- Mempelajari tata cara pelaporan gratifikasi
- Menyusun prosedur pelaporan gratifikasi
- Simulasi pelaporan gratifikasi

8. Implementasi Sistem Pencegahan Fraud

- Mengidentifikasi risiko fraud di organisasi
- Merancang strategi pencegahan fraud
- Menyusun program pencegahan fraud
- Praktik penerapan sistem pencegahan fraud

9. Audit Investigasi, Accounting Forensic dan Digital Forensic

- Konsep audit investigasi, akuntansi forensik, dan forensik digital
- Metodologi dan teknik audit investigasi
- Merancang program audit investigasi
- Studi kasus audit investigasi

10. Mengembangkan Budaya Integritas

- Memahami konsep integritas dan etika kerja
- Mengidentifikasi nilai-nilai integritas organisasi
- Merancang program pengembangan budaya integritas
- Praktik penerapan budaya integritas di organisasi

■ PERSYARATAN

Persyaratan Dasar Pemohon Sertifikasi CAFP

- ✓ Pemegang sertifikat CAFO/ ANAMAF minimal D-3, dan D-4/S-1 untuk non pemegang sertifikasi, dibuktikan dengan fotokopi Ijazah dan sertifikat ANAMAF.
- ✓ Pengalaman Kerja minimal 2 tahun bagi Golongan III (Penata) atau Manajer atau Senior Staff;
- ✓ Apabila calon peserta tidak memenuhi persyaratan pada poin 2, maka diwajibkan mengikuti Sertifikasi Kompetensi CAFO/ ANAMAF bagi lulusan D4/S1 dan dibuktikan dengan fotokopi sertifikat CAFO/ANAMAF dan fotokopi Ijazah D-4/S-1

■ UJI KOMPETENSI

- ✓ Uji Kompetensi Tertulis / Soal Pilihan Ganda
- ✓ Uji Kompetensi Wawancara / Presentasi

■ INVESTASI :

- ✓ TRAINING ONLINE : Rp. 6.500.000,-
- ✓ TRAINING OFFLINE : RP. 7.500.000,-
- ✓ UJIAN OFFLINE : Rp. 2.000.000,-

■ TIPE KELAS/ PELATIHAN :

Regular Class

- GRC : 0888-0844-4460
- Registration : 0852-8377-0655 (Henny)
- Finance : 0852-8377-0657 (Rifky)

Inhouse Class

- Caca : 0812-8833-5503



INFORMASI & PENDAFTARAN :

Pakuwon Tower Lt. 26 Jl. Casablanca Raya No.88 Jakarta Selatan 12870

P : +6221- 38825140 I WA : Henny : 0888-0844-4460 / Caca : 0812-8833-5503

E : training@grc-management.co.id I Youtube : GRC Tangguh Management